



Città di Caserta
Medaglia d'oro al merito Civile

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

Delibera n°

42

**Oggetto: UTILIZZO DEGLI SPAZI INTERNI ED ESTERNI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
APPROVAZIONE REGOLAMENTO E CANONI DI UTILIZZO.**

L'anno 2015 addì TRE del mese di  alle ore 14,15 in Caserta

nella Casa Comunale:

è presente il commissario straordinario, dott.ssa Maria Grazia NICOLO', nominata con D.P.R. del 19/06/2015 per l'adozione della delibera in oggetto.

Partecipa il segretario generale, dott. Luigi MARTINO.

() ATTO CON IMMEDIATA ESEGUIBILITA': art.134 comma 4 L. 267/2000



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile

**OGGETTO: UTILIZZO DEGLI SPAZI INTERNI ED ESTERNI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
APPROVAZIONE REGOLAMENTO E CANONI DI UTILIZZO.**

IL DIRIGENTE P.I.

PREMESSO

- Che con nota PEC n. 50064 del 19.06.2015 veniva comunicato a tutte le Istituzioni Scolastiche della città la sospensione di tutte le autorizzazioni rilasciate per l'uso dei locali all'interno ed all'esterno nei vari plessi scolastici della città;
- Che con deliberazione Commissariale n. 9 del 13.07.2015 sono state approvate le linee di indirizzo per l'utilizzo degli spazi interni ed esterni alle Istituzioni Scolastiche della città;
- Che per alcune associazioni e soggetti che avevano acquisito il parere favorevole del Consiglio di Istituto e che hanno versato al Comune di Caserta un importo forfettario salvo conguaglio, nelle more dell'adozione del regolamento che disciplinerà la concessione degli spazi all'interno delle Istituzioni Scolastiche della città, sono state autorizzate attività a tutto 15.09.2015;
- Ritenuto dover procedere all'approvazione di un regolamento che disciplini la concessione degli spazi interni ed esterni alle Istituzioni Scolastiche di proprietà comunale;

PROPONE

- 1) Di approvare l'allegato regolamento che disciplina la concessione degli spazi all'interno ed all'esterno dei Circoli Didattici e Istituti Comprensivi della città escluso la concessione delle strutture delle palestre annesse ai plessi scolastici che resta di competenza dell'Ufficio Sport del Comune di Caserta in ottemperanza alle deliberazioni: Commissariale n. 49 del 09.11.1993, di Giunta Comunale n.57 del 16.04.2010 e Sub Commissario n.98 del 12.05.2011.
- 2) Di approvare la "tabella A" con l'individuazione dei canoni di utilizzo degli spazi concessi e le tariffazioni per le spese dei consumi.
- 3) Di stabilire che i soggetti richiedenti, Associazioni ed Organizzazioni senza scopo di lucro, dovranno inoltrare istanza alle Istituzioni Scolastiche competenti dello spazio individuato per il parere preventivo del Consiglio di Istituto con la documentazione richiesta, da trasmettere all'Ufficio P.I. competente per l'emanazione dell'autorizzazione alla fruizione dello spazio concesso.

Il Responsabile Istruttore
Arch. Paolo GUGLIOTTA

Il Dirigente Pubblica Istruzione
Dr. Luigi MARTINO



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile

**OGGETTO: UTILIZZO DEGLI SPAZI INTERNI ED ESTERNI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
APPROVAZIONE REGOLAMENTO E CANONI DI UTILIZZO.**

IL COMMISSARIO

Letta la proposta di deliberazione presentata dal responsabile della struttura allegata alla presente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del T. U. del 18.8.2000 n° 267, di regolarità tecnica e di regolarità contabile.

DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegato regolamento che disciplina la concessione degli spazi all'interno ed all'esterno dei Circoli Didattici e Istituti Comprensivi della città escluso la concessione delle strutture delle palestre annesse ai plessi scolastici che resta di competenza dell'Ufficio Sport del Comune di Caserta in ottemperanza alle deliberazioni: Commissariale n. 49 del 09.11.1993, di Giunta Comunale n.57 del 16.04.2010 e Sub Commissario n.98 del 12.05.2011.
- 2) Di approvare la "tabella A" con l'individuazione dei canoni di utilizzo degli spazi concessi e le tariffazioni per le spese dei consumi.
- 3) Di stabilire che i soggetti richiedenti, Associazioni ed Organizzazioni senza scopo di lucro, dovranno inoltrare istanza alle Istituzioni Scolastiche competenti dello spazio individuato per il parere preventivo del Consiglio di Istituto con la documentazione richiesta, da trasmettere all'Ufficio P.I. competente per l'emanazione dell'autorizzazione alla fruizione dello spazio concesso.

REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI SPAZI CONCESSI NEI PLESSI E NELLE SEDI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA CITTA' DI CASERTA

NOTE INTRODUTTIVE

INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI RICHIEDEENTI:

L'Amministrazione Comunale concede in uso locali e spazi ubicati nei plessi scolastici, ivi compresi gli spazi per lo sport, di pertinenza comunale ad Associazioni e soggetti riconosciuti che promuovono la cultura, il tempo libero, che operano nel sociale, senza scopo di lucro, che svolgono attività nel territorio comunale.

Soggetti autorizzabili:

- Associazioni, senza scopo di lucro, che operano nel campo culturale, sociale, dell'intrattenimento, ricreativo con offerta formativa per la cittadinanza;
- Enti pubblici o privati, soggetti affiliati ad enti di promozione culturale e sociale in possesso di attestati di riconoscimento, senza scopo di lucro, con offerta formativa per la cittadinanza;
- Associazioni Sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni sportive o ad Enti di promozione sportiva, riconosciuti dagli organismi federali, ovvero Associazioni sportive che programmino iniziative di potenziamento delle attività motorie, fisiche e sportive;

Il Comune si riserva l'utilizzo di spazi per attività direttamente gestite, riguardo alle iniziative e progetti di promozione culturale, di intrattenimento o di formazione riservato alla cittadinanza.

AZIONI PRELIMINARI DEL SOGGETTO RICHIEDEENTE:

I soggetti richiedenti inoltrano istanza al Comune – Servizio Pubblica Istruzione, per il tramite del Direttore Didattico dell'Istituzione Scolastica competente dello spazio individuato allegando tutti i documenti richiesti all'articolo 3 del Regolamento.

APPROVAZIONE DELLE ATTIVITA' RICHIESTE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO:

Ad acquisizione della documentazione richiesta il Dirigente Scolastico sottopone al Consiglio di Istituto e/o di Circolo il progetto dell'Associazione o soggetto richiedente per l'approvazione, annuale, per la durata dell'anno scolastico delle attività e della compatibilità con le attività del Plesso scolastico interessato.

Le risultanze del verbale e la documentazione presentata vengono inviate all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Caserta che procederà all'individuazione dei canoni che il soggetto richiedente dovrà versare preventivamente all'emissione della autorizzazione degli spazi. L'autorizzazione rilasciata dal Dirigente alla P.I. ha validità massima un anno scolastico;

74

Articolo 1

Le autorizzazioni per l'utilizzo degli spazi e delle strutture sportive all'interno degli Edifici Scolastici sono rilasciate dal Dirigente alla Pubblica Istruzione.

Articolo 2

I locali sono assegnati dal Comune a:

- Associazioni ed a soggetti richiedenti senza scopo di lucro;
- Enti pubblici o privati, soggetti affiliati ad enti di promozione culturale e sociale in possesso di attestati di riconoscimento, senza scopo di lucro, con offerta formativa per la cittadinanza;
- Associazioni Sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni sportive o ad Enti di promozione sportiva, riconosciuti dagli organismi federali, ovvero Associazioni sportive che programmino iniziative di potenziamento delle attività motorie, fisiche e sportive;

nel rispetto dei criteri stabiliti dal presente regolamento, dando priorità, in caso di istanze contemporanee o temporalmente sovrapponibili alle Associazioni iscritte all'Albo Unico delle Associazioni Casertane senza fini di lucro.

Articolo 3

All'istanza di assegnazione dello spazio o dell'impianto sportivo devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Statuto dell'Associazione richiedente;
- b) Attestati e documentazione comprovante il riconoscimento e lo svolgimento delle attività senza alcun scopo di lucro;
- c) Iscrizione all'Albo delle Associazioni della Città di Caserta;
- d) Attestati e riconoscimento, per le Associazioni e Società sportive dilettantistiche, da parte di Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- e) Progetto dettagliato con il quale vengono illustrate le attività che si intendono attuare o svolgere, durata, personale impegnato e soggetti responsabili;
- f) Dichiarazione di non aver presentato altre domande di utilizzazione spazi per altre Istituzioni scolastiche della città;
- g) Tipologia dello spazio da richiedere;
- h) Polizze assicurative sia a copertura dei rischi relativi alle attività del soggetto, sia a copertura di danni alle strutture pubbliche.

Articolo 4

Le Associazioni ed i soggetti richiedenti occupano gli spazi assegnati all'interno dell'Istituzione Scolastica e fruiscono a pagamento secondo le tariffe previste all'Allegato A del presente regolamento, che sarà di volta in volta adeguato agli indici ISTAT, dei servizi: acqua, luce, ed eventuali altre utenze individuate e presenti nel plesso.

Articolo 5

Le Associazioni ed i soggetti richiedenti no-profit sono tenuti all'adempimento di tutti gli obblighi della legge in materia di assicurazioni e di contratto di lavoro per il proprio personale, a

74



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Ufficio Pubblica Istruzione

qualsiasi titolo impiegato. Esse sono responsabili, civilmente di tutti i danni, elencati nel successivo capoverso di qualsiasi natura, a persone o cose a causa della loro attività.

Articolo 6

Le Associazioni ed i soggetti richiedenti si obbligano a sollevare con l'accettazione del presente regolamento, l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa, azione, domanda, molestia o altro che possa derivare, direttamente o indirettamente della gestione dell'iniziativa relativa alla concessione degli spazi.

Articolo 7

L'accesso del personale delle Associazioni deve essere concordato direttamente con le Istituzioni Scolastiche.

Articolo 8

L'accesso del pubblico e degli utenti delle associazioni e dei soggetti richiedenti avviene, con le stesse modalità di cui al precedente articolo, negli orari e secondo un calendario concordato.

Articolo 9

L'autorizzazione all'uso dello spazio della scuola è rilasciata dal Dirigente alla Pubblica Istruzione.

I soggetti richiedenti possono preventivamente rivolgersi ad un referente del Comune – Ufficio Pubblica Istruzione ed all'Ufficio Sport, al fine di avere notizie sugli spazi dedicati allo sport all'interno delle istituzioni scolastiche, che ha la funzione di responsabile del procedimento per informazioni o per prevenire controversie. Le iniziative che le associazioni ed i soggetti richiedenti intendono realizzare in funzione dei propri scopi statuari, o da progettualità programmate devono essere approvate dal Consiglio di Istituto e/o Consiglio di Circolo ed autorizzate dal Comune di Caserta.

Le Associazioni devono trasmettere al Comune di Caserta, Ufficio Pubblica Istruzione, un consuntivo delle attività svolte, il numero dei propri scritti distinto per categorie di età.

L'autorizzazione rilasciata ha la validità massima di un anno.

Articolo 10

L'utilizzazione degli spazi può essere:

occasionale: la cui durata non superiore ad un mese;

periodica: la cui durata può variare da un mese ad un massimo di tre mesi;

prolungata: per un periodo dai tre mesi ad un anno scolastico.

Articolo 11

Le Associazioni assegnatarie di spazi, a fronte delle spese di gestione verseranno all'Amministrazione Comunale anticipatamente le quote riferite ai consumi ed alle attività svolte e spazi occupati che saranno individuati dal competente Ufficio P.I. applicando le tariffazioni della "Tabella A" allegata al presente regolamento.

La mancanza del pagamento esclude l'autorizzabilità degli spazi.

TV

TABELLA "A"

Determinazione delle tariffe di utilizzo degli spazi nelle Istituzioni Scolastiche di proprietà Comunale.

Determinazione del costo per l'utilizzo degli spazi da parte di:
Associazioni e soggetti senza scopo di lucro

Spazio interno:

- Aula, sala, spazio interno (con dimensioni tra 25 e 50 mq.) **€ 3,00 al mese**
Quota di concessione **€ 35,00** per la durata dell'intero anno scolastico;
- Aula, sala, spazio interno (con dimensioni superiori a 50 mq.) **€ 4,00 al mese**
Quota di concessione **€ 45,00** per la durata dell'intero anno scolastico;

Spazio esterno e/o aperto:

- Spazio aperto annesso al Plesso (dimensioni tra 50 e 100 mq.) **€ 5,00 al mese**
Quota di concessione **€ 55,00** per la durata dell'intero anno scolastico;
- Spazio aperto annesso al Plesso (dimensioni sup. a 100 mq.) **€ 6,00 al mese**
Quota di concessione **€ 70,00** per la durata dell'intero anno scolastico;

Consumi:

- Tariffa mensile da moltiplicare per il periodo di utilizzo **€ 20,00 mensile**

Determinazione del costo per l'utilizzo degli spazi per lo sport all'interno delle
Istituzioni Scolastiche da parte di Associazioni e soggetti accreditati presso
Federazioni ed Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI

- Tariffa di cui alla DT G.C. n.57/2010 **€ 16,00 ora**

(salvo i conguagli e incrementi)

TU



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile

Pareri su proposta di deliberazione ex art. 49 D.lgs 267/2000

**OGGETTO: UTILIZZO DEGLI SPAZI INTERNI ED ESTERNI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
APPROVAZIONE REGOLAMENTI E CANONI DI UTILIZZO.**

Il responsabile del servizio, esaminati gli atti inerenti il presente provvedimento, esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica _____

FAVOREVOLE

Caserta, Li, 20/11/15

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Il responsabile dei servizi finanziari, esaminati gli atti inerenti il presente il presente provvedimento, esprime, in ordine alla regolarità contabile il seguente parere: _____

FAVOREVOLE

Caserta, Li, _____

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI FINANZIARI

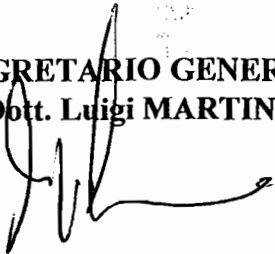
Il Segretario Generale, su richiesta del commissario, esprime il seguente parere di legittimità: _____

FAVOREVOLE

Caserta, Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi Martino

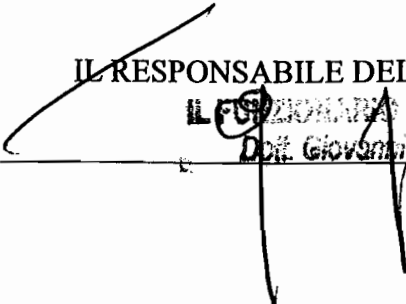

IL COMMISSARIO
Dott.ssa Mari Grazia NICOLO'


IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi MARTINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, è stata affissa all'ALBO PRETORIO ON LINE, ai sensi della legge n° 69/2009 art. 32 in data odierna per la prescritta pubblicazione per 15 gg. naturali e consecutivi.

Caserta **3 SET. 2015**


IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott. Giovanni DI VITO